



Privacybeleid  
Stichting  
Zeekadetkorps  
Waalwijk  
versie mei '18





## Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
1. Inleiding .....	4
1.1. Vereisten verwerking persoonsgegevens.....	4
1.2. Aanvullende vereisten.....	4
1.3. Systemen .....	4
1.3.1. zkkwaalwijk.nl.....	5
1.3.2. zkkwaalwijk.nl emailadressen voor bestuur- en kaderleden .....	5
1.3.3. Financiën .....	5
1.3.4. Dropbox .....	5
1.4. Privacy statement.....	5
1.5. Updates privacy beleid.....	5
2. Registratie persoonsgegevens.....	6
2.1 Gegevensmatrix.....	6
2.2 Registratie van aanvullende lidgegevens.....	7
2.3 Registratie van bijzondere gegevens.....	8
2.3.1 Definitie bijzondere gegevens .....	8
2.3.2 Medische gegevens.....	8
2.3.3 Beeldmateriaal.....	9
2.3.4 Geheimhouding.....	9
2.3.5 Vervaltermijn .....	9
2.3.6 Controle .....	9
2.4 Systeem- en gegevensbeheer.....	9
2.5 Permissies.....	9
3. Verstrekken, uitwisselen en gebruik van persoonsgegevens.....	10
3.1 Algemeen.....	10
3.1.1 Wie verwerkt? .....	10
3.1.2 Voorwaarden gebruik van persoonsgegevens .....	10
3.2 Externe partijen .....	11



## Privacybeleid Zeekadetkorps Waalwijk

3.3	Landelijke vereniging.....	11
4.	Bewaren van persoonsgegevens.....	12
4.1	Kopiëren.....	12
4.2	Publiceren.....	12
4.3	Verwijderen.....	12
4.4	Bewaren van gegevens.....	12
5.	Berichten verzenden.....	13
5.1	Directe mailing.....	13
5.2	Bulkmail.....	13
6.	Misbruik van persoonlijke gegevens.....	14
6.1	Misbruik voorkomen.....	14
6.1.1.	Integriteits- en geheimhoudingsverklaringen.....	14
6.1.2.	Verklaring omtrent gedrag.....	14
6.2	Datalekken.....	14
6.3	Maatregelen.....	15
7.	Verzoeken, vragen en klachten.....	16
	Bijlage 1: Privacy statement.....	17
	Bijlage 2: Privacy disclaimer.....	19



## 1. Inleiding

Zeekadetkorps Waalwijk hecht grote waarde aan de bescherming van de persoonsgegevens van haar leden, partners en andere relaties. Persoonlijke gegevens worden door Zeekadetkorps Waalwijk dan ook met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd. Zeekadetkorps Waalwijk houdt zich dan ook in alle gevallen aan de eisen die de Wet bescherming persoonsgegevens stelt.

In dit privacy beleid staat beschreven hoe Zeekadetkorps Waalwijk persoonsgegevens en gegevensbestanden registreert, verwerkt en bewaart. Ook gerelateerde onderwerpen, zoals het raadplegen, muteren, uitwisselen en verstrekken van gegevens staat in dit beleid beschreven. Het privacy beleid omvat alle on- en offline systemen waarin persoonsgegevens voorkomen en is van toepassing op alle onderdelen van Zeekadetkorps Waalwijk.

### 1.1. Vereisten verwerking persoonsgegevens

De Wet bescherming persoonsgegevens stelt eisen aan organisaties die gegevensbestanden beheren, zoals een ledenadministratie. Deze eisen zijn;

- toestemming van het lid voor het verwerken van de gegevens;
- juist en nauwkeurig bijhouden van de lidgegevens;
- beveiligen van de lidgegevens;
- op verzoek inzage verlenen in de eigen opgeslagen lidgegevens;
- uitsluitend gebruik van de lidgegevens voor het doel waarvoor ze verzameld zijn.

Conform de Wet bescherming persoonsgegevens is het Zeekadetkorps Waalwijk toegestaan persoonsgegevens te verwerken; categorie Bijzondere vereisten, vrijgestelde categorieën van verwerkingen (paragraaf 1): verenigingen, stichtingen en publiekrechtelijke beroepsorganisaties.

### 1.2. Aanvullende vereisten

Zeekadetkorps Waalwijk stelt met dit privacy beleid, naast de wettelijke vereisten, ook een aantal aanvullende richtlijnen vast voor het verwerken van persoonsgegevens. Het beleid bevat ook aandachtspunten voor leden, gebruikers, beheerders en ontwerpers van systemen om niet alleen nu maar ook in de toekomst de privacy te waarborgen.

### 1.3. Systemen

Zeekadetkorps Waalwijk verwerkt persoonsgegevens in de volgende systemen. De systemen worden gehost op de prive systemen van het bestuur en kaderleden. Zij zijn verantwoordelijk voor een actuele virus en firewall systemen. Daarnaast wordt er binnen het bestuur en kader gebruik gemaakt van beveiligde cloud opslag voor het delen van informatie.



### 1.3.1. [zkkwaalwijk.nl](http://www.zkkwaalwijk.nl)

De website [www.zkkwaalwijk.nl](http://www.zkkwaalwijk.nl) is het informatie- en nieuwspitaal van de stichting. De informatie is openbaar toegankelijk en door middel van persoonlijke inlog kan content gepersonaliseerd worden aangeboden.

Op [www.zkkwaalwijk.nl](http://www.zkkwaalwijk.nl) worden geen cookies gebruikt voor het functioneren van de website. De host (one.com) meet analytische gegevens van bezoekersstromen, welke niet terug te leiden zijn naar individuele personen.

### 1.3.2. [zkkwaalwijk.nl](http://www.zkkwaalwijk.nl) emailadressen voor bestuur- en kaderleden

Bestuur- en kaderleden hebben een persoonlijk e-mailadres eindigend op @zkkwaalwijk.nl. De mail wordt via webmail verwerkt of via een IMAP systeem.

### 1.3.3. Financiën

De penningmeester van Zeekadetkorps Waalwijk verwerkt persoonsgegevens in de debiteuren- en crediteurenadministratie van de stichting. Voor contributie zaken is er een koppeling met het online systeem van de Rabobank.

### 1.3.4. Dropbox

Bestuur- en kaderleden hebben toegang tot een dropbox met een persoonlijke inlog. Binnen deze dropbox worden algemene documenten gedeeld.

## 1.4. Privacy statement

Zeekadetkorps Waalwijk verwerkt persoonsgegevens en wil daarover duidelijk en transparant communiceren. In het privacy statement wordt antwoord gegeven op de belangrijkste vragen over de verwerking van persoonsgegevens door Zeekadetkorps Waalwijk. Het privacy statement is te vinden op de website ([zkkwaalwijk.nl/privacy](http://www.zkkwaalwijk.nl/privacy)) en is als bijlage toegevoegd bij dit document.

## 1.5. Updates privacy beleid

Zeekadetkorps Waalwijk behoudt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen in dit privacy beleid. Het verdient aanbeveling om dit privacy beleid regelmatig te raadplegen, zodat je van de wijzigingen op de hoogte bent. Je kunt dit privacybeleid zelf opslaan of raadplegen via [www.zkkwaalwijk.nl/privacy](http://www.zkkwaalwijk.nl/privacy).



## 2. Registratie persoonsgegevens

### 2.1 Gegevensmatrix

De volgende persoonsgegevens worden door Zeekadetkorps Waalwijk geregistreerd in digitale bestanden of formulieren.

	Inschrijfformulier	Machtigingsformulier	Medische gegevens	VOG (vanaf 18 jaar)	Ledenlijst	Monsterboekje	Bemanningslijst	Kleding bestelling
Achternaam	x		x	x	x	x	x	x
Tussenvoegsel					x	x		
Roepnaam	x				x	x		
Voornaam			x	x			x	
Adres	x		x	x	x			x
Huisnummer								x
Postcode	x		x	x	x			x
Woonplaats	x		x	x	x			x
Land								x
Telefoonnr thuis	x				x			
Mobielnummer thuis	x				x			
Email adres thuis	x							x
Telefoonnr. kadet	x							
Mobielnummer kadet	x							
Email adres kadet	x							
Geboortedatum	x		x	x	x	x	x	
Geboorteplaats			x	x		x		
Geboorteland				x				
Leeftijd					x			
Rang					x	x	x	
Functie					x	x	x	
Ingangsdatum	x							
Naam machtiging	x	x						
IBAN banknr	x	x						x
Contact voornaam			x					



(vervolg)

	Inschrijfformulier	Machtigingsformulier	Medische gegevens	VOG (vanaf 18 jaar)	Ledenlijst	Monsterboekje	Bemanningslijst	Kleding bestelling
Contact achternaam			x					
Contact adres			x					
Contact postcode:			x					
Contact woonplaats:			x					
Contact privé nummer			x					
Contact mobiel nummer			x					
Contact nummer werk			x					
Contact relatie tot persoon			x					
Zorgverzekeraar			x					
Polisnummer			x					
Naam Huisarts			x					
Telefoonnummer Huisarts			x					
Naam Tandarts			x					
Telefoonnummer Tandarts			x					
Bloedgroep			x					
Resusfactor			x					
Allergieën			x					
Medicijn			x					
Dosering			x					

## 2.2 Registratie van aanvullende lidgegevens

Het kader kan aanvullende lidgegevens definiëren en registreren. Dit kan handig zijn, als er meer gegevens dan de onder 2.1 genoemde basisgegevens gewenst zijn vast te leggen. Denk hierbij aan het invullen van een beroep van een ouder/verzorger bij een jeugdlid om zo inzichtelijk te krijgen welke ouders benaderbaar zijn voor klussen aan het korpschip. Aanvullende lidgegevens worden zes maanden na uitschrijven van een lid, volledig verwijderd.



## 2.3 Registratie van bijzondere gegevens

Bijzondere gegevens mogen alleen geregistreerd worden als hiervoor een noodzaak bestaat. Binnen Zeekadetkorps Waalwijk mogen volgens de wet alléén gegevens omtrent de gezondheid van een lid worden verzameld om op die manier een goede verzorging en behandeling te kunnen waarborgen. Alle andere gegevens zijn uitdrukkelijk niet toegestaan te registreren, tenzij hiervoor een duidelijke aanleiding is én het lid expliciete toestemming heeft gegeven.

Sommige gegevens zijn extra gevoelig. Denk hierbij aan bijvoorbeeld gegevens over iemands gezondheid of godsdienst. Deze gegevens vormen een extra risico voor de privacy van de leden, aangezien aan de hand van deze gegevens ongewenste koppelingen gemaakt kunnen worden. Toch kan er – bijvoorbeeld bij kampen – de noodzaak bestaan om deze gegevens, al dan niet hard-copy, paraat te hebben.

### 2.3.1 Definitie bijzondere gegevens

Onder bijzondere gegevens vallen:

- Godsdienst of levensovertuiging;
- Ras;
- Politieke gezindheid;
- Seksualiteit;
- Lidmaatschap van een vakvereniging;
- Medische gesteldheid;
- Burger Service Nummer (BSN, voorheen Sofinummer).

### 2.3.2 Medische gegevens

Voor activiteiten als kampen kan het noodzakelijk zijn dat een deelnemer medische gegevens verstrekt aan het kader. Deze medische gegevens mogen niet langer geregistreerd worden dan waarvoor de gegevens zijn verstrekt. Onder de noemer van medische gegevens mogen de onder 2.3.1 genoemde gegevens ook niet worden geregistreerd.

In sommige situaties is het noodzakelijk dat de leiding van het korps op de hoogte is van bepaalde medische informatie of informatie met betrekking tot de gezondheidssituatie zoals allergieën of medicijngebruik. Het Zeekadetkorps Waalwijk mag deze bijzondere gegevens niet registreren, maar wijst ouders/verzorgers bij het aanmelden als nieuwe zeekadet op het belang van het verstrekken van de juiste informatie aan de leiding van het korps. Het verstrekken van de juiste informatie is de verantwoordelijkheid van de ouder(s)/verzorger(s).





### 2.3.3 Beeldmateriaal

Het Zeekadetkorps Waalwijk maakt foto's en video's van de diverse activiteiten ten behoeve van de promotie van het Zeekadetkorps Waalwijk als herinnering en voor mogelijke plaatsing in een Facebook of krantenbericht. Bij de aanmelding als zeekadet wordt expliciet toestemming gevraagd voor het maken van beeldmateriaal van de betreffende zeekadet. Toestemming is altijd in te trekken.

### 2.3.4 Geheimhouding

Personen die permissie hebben persoonsgegevens (zowel algemeen als bijzondere gegevens) te registreren en raadplegen, zijn verplicht tot geheimhouding tenzij er een wettelijke of redelijke noodzaak toe bestaat gegevens te verstrekken.

### 2.3.5 Vervaltermijn

Bijzondere gegevens mogen alleen voor een vooraf bepaalde en kenbaar gemaakte periode worden geregistreerd en moeten na deze periode worden verwijderd. Bijvoorbeeld een gezondheidsformulier voor een zomerkamp, dat na het kamp vernietigd dient te worden.

### 2.3.6 Controle

Steekproefgewijs zal er binnen de stichting controle uitgevoerd worden op het opslaan van bijzondere gegevens waarvoor géén toestemming is van de wet danwel persoon.

## 2.4 Systeem- en gegevensbeheer

De gegevens en applicaties die gebruikt worden binnen Zeekadetkorps Waalwijk zijn aan onderhoud onderhevig. De commandant beheert namens Zeekadetkorps Waalwijk diverse systemen, zowel hardware- als softwarematig. Doordat de bestuur- en kaderleden internet toegang hebben tot deze systemen en services, hebben ze direct of indirect ook toegang tot de gegevens van leden. Deze toegang wordt zoveel mogelijk beperkt en alleen aan die mensen verstrekt die daadwerkelijk toegang tot deze systemen nodig hebben. Zij zijn conform het huishoudelijk reglement verplicht tot het overleggen van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) en het ondertekenen van een integriteits- en geheimhoudingsverklaring.

## 2.5 Permissies

Veelal zijn de permissies gekoppeld aan de functie die een persoon vervult binnen Zeekadetkorps Waalwijk. Bij verandering van een functie, worden ook de permissies meegenomen. Binnen de applicaties is het gebruikelijk dat het toekennen van rechten gebeurt op het bovenliggende niveau en dus nooit door de gebruiker zelf kan gebeuren (toe-eigenen van rechten).



### 3. Verstrekken, uitwisselen en gebruik van persoonsgegevens

Naast strenge privacywetgeving, gelden onderstaande beleidsafspraken rondom het verstrekken van gegevens. De afspraken staan per niveau beschreven.

#### 3.1 Algemeen

##### 3.1.1 Wie verwerkt?

- Kaderleden  
*Een kaderleden kunnen gegevens van leden inzien. Een kaderlid kan de gegevens in het monsterboek aanvullen.*
- Penningmeester  
*De penningmeester beheert de leden-, contributie- en debiteurenadministraties*
- Overige bestuursleden  
*Overige bestuursleden kunnen gegevens van leden inzien.*
- Exclusieve rechten  
*In uitzonderlijke gevallen kunnen exclusieve rechten worden toegekend om gegevens in te zien (raadplegen). Denk bijvoorbeeld aan de medische dienst tijdens een landelijke ledenactiviteit. Deze afspraken worden voor bepaalde tijd gemaakt.*

##### 3.1.2 Voorwaarden gebruik van persoonsgegevens

Het gebruik van gegevens dient aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- 1 Er moet een duidelijk doel worden gesteld waartoe de gegevens gebruikt gaan worden, waarbij duidelijk wordt wie voor welke periode toegang heeft tot welke gegevens;
- 2 Er mogen enkel relevante gegevens gebruikt worden. Met andere woorden, er mogen geen onnodige of bovenmatige gegevens verzameld of gebruikt worden;
- 3 Er dient een permissiemodel opgesteld te worden waarin wordt vastgelegd welke personen toegang krijgen tot welke gegevens. Tevens dient er een gedegen beveiliging te worden aangebracht op het gebruik van de gegevens;
- 4 De gegevens mogen niet aan derden worden verstrekt tenzij daar expliciet toestemming voor gegeven is door het lid of daartoe een wettelijke verplichting bestaat;
- 5 De gegevens mogen alleen voor een vastgestelde periode worden gebruikt en dienen daarna verwijderd te worden. Tussentijds moeten gegevens op het verzoek van het lid verwijderd kunnen worden. Langer gebruik dan de vooraf



vastgestelde periode (bijvoorbeeld voor de duur van een evenement) kan alleen met expliciete toestemming van het lid;

- 6 Bijzondere gegevens, waaronder godsdienst, gezondheid of strafrechtelijke gegevens, mogen alleen verzameld worden indien daartoe een strikte noodzaak bestaat en met expliciete consensus van het lid. Deze gegevens dienen volledig te worden verwijderd na afloop van de gestelde periode;
- 7 Het gebruik van de gegevens gebeurt conform het privacy beleid en de Wet bescherming persoonsgegevens.

### 3.2 Externe partijen

- Verstrekken van persoonsgegevens, adresgegevens en e-mailadressen van leden van Zeekadetkorps Waalwijk aan externe partijen (zowel commercieel als non-profit) is in geen enkel geval toegestaan.
- Zeekadetkorps Waalwijk biedt externe organisaties de mogelijkheid te adverteren in diverse communicatie-uitingen. Verwijs hiervoor door naar: [commandant@zkkwaalwijk.nl](mailto:commandant@zkkwaalwijk.nl). Voor non-profit-organisaties wordt door het bestuur per geval bekeken of er een podium geboden kan worden in een van de bestaande communicatie-uitingen.
- Indien het verzoek binnenkomt voor het verspreiden van informatie van een externe organisatie, kan dit binnen de bestaande communicatie-middelen tot uitvoer worden gebracht. Per geval ter beoordeling van het bestuur. Het verstrekken van gegevens is daarbij nooit toegestaan. Bij twijfel neem contact op met het bestuur van Zeekadetkorps Waalwijk.

### 3.3 Landelijke vereniging

- Verstrekken van persoonsgegevens, adresgegevens en e-mailadressen van leden aan de landelijke vereniging is niet toegestaan. Uitzondering op deze regel zijn de gegevens van de bestuur- en kaderleden.
- Zeekadetkorps Waalwijk is terughoudend in het geven van inzicht in persoonsgegevens: ook voor onderzoek moet duidelijk zijn wat de echt noodzakelijke gegevens zijn om te gebruiken voor dat onderzoek. De onderzoeker moet van te voren duidelijk maken wat het doel van het onderzoek is, welke gegevens hij denkt te nodig te hebben van de vereniging en hoe hij de gegevens gaat bewerken of verwerken. Zeekadetkorps Waalwijk zal zonder toestemming geen gegevens verstrekken, welke te herleiden zijn naar een individueel persoon.



## 4. Bewaren van persoonsgegevens

De gegevens zijn digitaal of als hardcopy beschikbaar, zoals beschreven in hoofdstuk 2. Het is expliciet niet de bedoeling gegevens te exporteren en deze voor langere tijd te bewaren, of door te geven aan mensen die normaliter geen toegang hebben tot die gegevens.

### 4.1 Kopiëren

Het is uitdrukkelijk verboden de gegevens te vermenigvuldigen of kopiëren op elke mogelijke manier. Met de beschikbare gegevens dient dan ook zorgvuldig mee omgegaan te worden.

### 4.2 Publiceren

De beschikbare gegevens zijn strikt persoonlijk. Hiervan mag dan ook niets gepubliceerd worden, zonder uitdrukkelijke toestemming van het betreffende lid

### 4.3 Verwijderen

Een export moet zo kort mogelijk bewaard worden. Degene die de export maakt is er persoonlijk verantwoordelijk voor om deze dusdanig te verwijderen dat deze niet meer te herstellen is door onbevoegden.

### 4.4 Bewaren van gegevens

De gegevens blijven beschikbaar zo lang het lidmaatschap van het lid loopt. Dit omvat alle verstrekte persoonsgegevens, zoals opgenomen in hoofdstuk 2.

Na afloop van het lidmaatschap worden de gegevens van de ledenlijst verwijderd, maar nog bewaard voor het organiseren van een reünie en om te zorgen dat een lid bij her inschrijven niet alle gegevens opnieuw hoeft te verstrekken.

De ingeleverde formulieren, welke aan boord aanwezig zijn, worden zorgvuldig bewaard in een afgesloten ruimte die alleen toegankelijk is voor het kader. De formulieren worden niet digitaal geregistreerd. Het formulier wordt direct na afloop van de activiteit vernietigd.



## 5. Berichten verzenden

### 5.1 Directe mailing

Zeekadetkorps Waalwijk kan en mag leden de voor hun lidmaatschap en/of deelname aan activiteiten relevante informatie, ongevraagd toesturen. Dat kan zowel per mail, post als andere vormen van communicatie zijn.

### 5.2 Bulkmail

Het begrip bulkmail omvat e-mailberichten, postzendingen, SMS- en telemarketing. Alle vormen van bulkmail zijn doeltreffende middelen om leden binnen Zeekaderkorps Waalwijk op een directe manier te bereiken. Het is dan ook niet vreemd dat hier zeer regelmatig gebruik van wordt gemaakt. Alle leden ontvangen deze bulkmail op het opgegeven e-mailadres bij het aanmelden als zeekadet. Er is een mogelijkheid voor een OPT-Out.



## 6. Misbruik van persoonlijke gegevens

### 6.1 Misbruik voorkomen

Wanneer persoonsgegevens gebruikt worden op een andere manier dan is toegestaan volgens wet en beleid, dan is er sprake van ongeoorloofd gebruik. Het ongeoorloofd gebruik kan onopzettelijk zijn, omdat men niet op de hoogte is van de regels. Er kan ook sprake zijn van opzet. In het kader van dit beleid verstaan we onder het begrip 'misbruik' zowel opzettelijk als onopzettelijk ongeoorloofd gebruik.

Misbruik kan leiden tot schade aan personen of de organisatie.

We spreken over misbruik, wanneer:

- een persoon die daartoe niet gerechtigd is gegevens verkrijgt en gaat gebruiken.
- Een in principe gerechtigd persoon de gegevens gebruikt voor een ander doel dat (hem) is toegestaan.
- Gegevens gebruikt worden die niet geregistreerd of gebruikt mogen worden.

Om misbruik te voorkomen is het belangrijk dat een aantal maatregelen getroffen worden. Zo is het belangrijk om beleid op het gebied van privacy en persoonsgegevens te hebben, afspraken te maken en dit ook duidelijk te communiceren. Duidelijkheid over goed gebruik van gegevens voorkomt in ieder geval onopzettelijk misbruik.

Naast beleid en communicatie daarover gebruikt Zeekadetkorps Waalwijk een aantal hulpmiddelen om misbruik te voorkomen.

#### 6.1.1. Integriteits- en geheimhoudingsverklaringen

Kader- en bestuursleden die toegang hebben tot gegevens moeten bij het begin van hun taak een integriteits- en geheimhoudingsverklaring ondertekenen. In die verklaring staat beschreven dat er zorgvuldig moet worden omgegaan met gegevens, waaronder persoonsgegevens.

#### 6.1.2. Verklaring omtrent gedrag

Alle leden en vrijwilligers boven de leeftijd van 18 jaar moeten een Verklaring omtrent Gedrag aanvragen. Bij de aanvraag wordt onder andere gecontroleerd op omgang met Informatie. De VOG dient minimaal enkele 3 jaar opnieuw aangevraagd worden.

### 6.2 Datalekken

Indien er sprake is van (een vermoeden van) een datalek wordt dit conform het 'protocol datalekken verwerkers' gemeld bij het Zeekadetkorps Nederland via [privacy@zkk.nl](mailto:privacy@zkk.nl). Na melding van een datalek heeft het Zeekadetkorps Nederland



een informatieplicht die voorschrijft dat leden worden geïnformeerd over wat er met hun persoonsgegevens is gebeurd.

### 6.3 Maatregelen

Misbruik van gegevens zal – afhankelijk van de ernst - aanleiding geven tot een van de volgende maatregelen: waarschuwing, ontzeggen toegang tot gegevens, beëindigen functie of taak en eventueel zelfs einde lidmaatschap. Er zal daarnaast ook steeds worden onderzocht of dit misbruik voorkomen kan worden.



## 7. Verzoeken, vragen en klachten

Indien een lid een beroep doet op het recht op vergetelheid (RTBF) of inzage in gegevens (SAR) reageert het Zeekadetkorps Waalwijk binnen één maand op dit verzoek. Dit verzoek dient schriftelijk gedaan te worden via het secretariaat. Conform het privacybeleid van het Zeekadetkorps Waalwijk wordt dit verzoek in behandeling genomen.

Vragen over Privacy bij Zeekadetkorps Waalwijk kun je via [privacy@zkkwaalwijk.nl](mailto:privacy@zkkwaalwijk.nl)

Ook voor een klacht of melding kun je hier terecht.

Van elke melding zullen we de nodige gegevens registreren. Daardoor kunnen we tijdens behandeling het nodige contact onderhouden met degene die contact met ons heeft opgenomen.

Bij elke melding zullen we proberen te achterhalen:

- Waar de gebruikte gegevens vandaan komen;
- Wat er met de gegevens is gebeurd;
- Wie er betrokken is;
- Of er schade is ontstaan en hoe die zoveel mogelijk te herstellen is;
- Of er stappen nodig zijn om herhaling te voorkomen.





## Bijlage 1: Privacy statement

Zeekadetkorps Waalwijk verwerkt persoonsgegevens. Wij willen je hierover graag duidelijk en transparant informeren. In dit privacy statement geven wij je antwoord op de belangrijkste vragen over de verwerking van persoonsgegevens door Zeekadetkorps Waalwijk.

### **Wat zijn persoonsgegevens?**

Er zijn gegevens die iets over jou zeggen. Bijvoorbeeld je naam, adres, leeftijd. Wanneer (een combinatie van) deze gegevens naar jou herleid kunnen worden spreken we over persoonsgegevens. Bijvoorbeeld je adres of e-mailadres. Maar bijvoorbeeld ook je voornaam samen met je geboortedatum. Wanneer anderen die persoonsgegevens hebben, moeten ze daar zorgvuldig mee omgaan. Ook foto's en video's worden gezien als persoonsgegevens.

### **Van wie verwerkt Zeekadetkorps Waalwijk persoonsgegevens?**

Zeekadetkorps Waalwijk verwerkt persoonsgegevens van mensen met wie wij direct of indirect een relatie hebben, willen krijgen of hebben gehad. Dat zijn bijvoorbeeld gegevens van:

- Jeugdleden en vrijwilligers van de bij Zeekadetkorps Waalwijk aangesloten organisatieonderdelen (groepen, regio's etc.);
- Mensen die interesse tonen in een lidmaatschap bij Zeekadetkorps Waalwijk of ooit een lidmaatschap hebben gehad;
- Mensen die aan een bedrijf of organisatie verbonden zijn, waar wij een relatie mee hebben, willen krijgen of hebben gehad.

### **Wie is verantwoordelijk voor de verwerking van mijn persoonsgegevens?**

Kader- en bestuursleden verwerken persoonsgegevens in digitale systemen, zoals leden-, contributie- en debiteurenadministraties

### **Waarvoor verwerkt Zeekadetkorps Waalwijk persoonsgegevens?**

Als je lid wilt worden van Zeekadetkorps Waalwijk of aan de slag wilt gaan als vrijwilliger of een andere relatie met ons aan wilt gaan, hebben we persoonsgegevens nodig. Met behulp van je gegevens kunnen we je op de juiste wijze inschrijven als lid, zorg dragen voor je verzekering en bijvoorbeeld een Verklaring Omtrent Gedrag voor je aanvragen als vrijwilliger.

Als je eenmaal lid of relatie van Zeekadetkorps Waalwijk bent, dan willen we je goed van dienst zijn. Wij gebruiken je naam en adresgegevens bijvoorbeeld om contact met je te onderhouden en je te informeren over lidmaatschap gerelateerde zaken, maar ook als je een vraag stelt, verwerken wij je gegevens om je zo goed mogelijk te kunnen helpen.



Tot slot zijn er praktische zaken waarvoor we gegevens verwerken. Bijvoorbeeld ter ondersteuning van administratieve processen rondom contributie, statistische analyses enzovoorts.

### **Verwerkt Zeekadetkorps Waalwijk ook bijzondere persoonsgegevens?**

Bijzondere persoonsgegevens zijn gevoelige gegevens, bijvoorbeeld over gezondheid, strafrechtelijk verleden, etnische gegevens of gegevens betreffende ras.

Wij verwerken alleen bijzondere persoonsgegevens als wij dat moeten op basis van de wet, met jouw toestemming of als je dat ons vraagt. In dat laatste geval verwerken wij deze gegevens alleen als dat noodzakelijk is voor onze dienstverlening. Je kunt hierbij denken aan het medische gegevens formulier dat je ingevuld hebt ten behoeve van een kamp.

### **Hoe gaat Zeekadetkorps Waalwijk met mijn persoonsgegevens om?**

Je persoonsgegevens worden zorgvuldig bewaard en niet langer dan noodzakelijk is voor normaal gebruik binnen de vereniging of het doel waarvoor zij zijn, verwerkt.

### **Wie kan er bij mijn persoonsgegevens?**

Je kunt uiteraard zelf bij je persoonsgegevens opvragen. Dit gebeurt middels een verzoek bij de secretaris van Zeekadetkorps Waalwijk.

Daarnaast kunnen kader- en bestuursleden, je gegevens inzien. Zeekadetkorps Waalwijk kan en mag geen gegevens uitwisselen met externe partijen.

### **Hoelang worden mijn gegevens bewaard?**

Gegevens gerelateerd aan je lidmaatschap worden in beperkte vorm na uitschrijving bewaard om statistische informatie zoals ledenaantallen over de jaren heen, juist te kunnen blijven genereren. Daarnaast is het mogelijk oud-leden te informeren over bijvoorbeeld een reünie. Voor het bewaren van deze gegevens gelden de wettelijk bepaalde voorschriften.

### **Welke regels gelden bij de verwerking van persoonsgegevens?**

Bij de verwerking van persoonsgegevens is Zeekadetkorps Waalwijk gebonden aan de daarvoor geldende wet- en regelgeving.

### **Waar kan ik terecht met een vraag of klacht?**

Voor vragen of klachten over de verwerking van persoonsgegevens kun je ook altijd contact opnemen met Zeekadetkorps Waalwijk via [privacy@zkkwaalwijk.nl](mailto:privacy@zkkwaalwijk.nl).

### **Wijzigingen privacybeleid**

Zeekadetkorps Waalwijk behoudt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen in dit privacybeleid. Het verdient aanbeveling om dit privacybeleid regelmatig te raadplegen, zodat je van de wijzigingen op de hoogte bent. Je kunt dit privacybeleid zelf opslaan of raadplegen via [www.zkkwaalwijk.nl/privacy](http://www.zkkwaalwijk.nl/privacy).



## Bijlage 2: Privacy disclaimer

Zeekadetkorps Waalwijk plaatst onder elk formulier de onderstaande disclaimer om duidelijk en transparant te zijn over haar privacybeleid.

*Persoonlijke gegevens worden door Zeekadetkorps Waalwijk met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd. Zeekadetkorps Waalwijk houdt zich dan ook in alle gevallen aan de eisen die de Wet bescherming Persoonsgegevens stelt. Meer informatie over de verwerking van persoonsgegevens is opgenomen in het privacybeleid van Zeekadetkorps Waalwijk.*